

Parent-Teacher Conference

Date: _____

Dear Parent/Guardian(s):

It is important that you actively participate in your child's education. An excellent opportunity to do this is to attend parent/teacher conferences throughout the school year. _____ (school name) will be hosting parents for conferences with their children's teachers on _____ (date) at _____ (time). This is an opportunity to speak with your child's teacher(s) and to be provided with updates about his/her progress in school. If you are not available on this date and/or time and would like to reschedule the meeting, please indicate that below. If you have any questions, you may contact:

Thank you for supporting the school in providing the best education possible for your child.



Please complete this section and return it to the school before the date of the conference.

Student's name: _____

Parent(s)/Guardian Name: _____

Phone/e-mail at which you can be connected by the school: _____

I will attend the conference on the date and time scheduled

I cannot attend on the date and time indicated above. I would like to reschedule it for:

Date: _____ Time: _____

I require an interpreter Language: _____

Additional comments: _____

Réunion Parent-Enseignant

Date : _____

Cher Parent/Tuteur(s) :

Il est important que vous participiez activement à l'éducation de votre enfant. Une excellente occasion de le faire est d'assister à des réunions parents/enseignants tout au long de l'année scolaire. _____ (nom de l'école) accueillera les parents pour des réunions avec les enseignants de leurs enfants le _____ (date) à _____ (heure). C'est l'occasion de parler avec le(s) professeur(s) de votre enfant et d'être tenu informé de ses progrès à l'école. Si vous n'êtes pas disponible à cette date et/ou heure et souhaitez reporter la réunion, veuillez l'indiquer ci-dessous. Si vous avez des questions, vous pouvez contacter :

Merci d'aider l'école à offrir la meilleure éducation possible à votre enfant

✂-----
Veuillez remplir cette section et la retourner à l'école avant la date de la réunion.

Nom de l'élève : _____

Nom du (des) Parent(s)/Tuteur : _____

Téléphone/e-mail auquel vous pouvez être connecté par l'école : _____

J'assisterai à la réunion à la date et à l'heure prévues

Je ne peux pas être présent à la date et à l'heure indiquées ci-dessus. Je souhaiterais la reprogrammer pour :

Date : _____ Heure : _____

J'ai besoin d'un interprète Langue : _____

Commentaires supplémentaires :
